MAY 2023 **U/ID 22026/UEN5A**

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer any TEN questions, each in 30 words.

1. Ni-lo-pittu
நிலோ பிட்டு

2. Olai Nayagam
ஓலை நாயகம்

3. Parchment
பார்ச்மெண்ட்

4. Record room
ஆவண அறை

5. Registrary system
பதிவிடும் முறை

6. Agents of Deterioration
அழிவின் முகவர்கள்

7. Mildew
பூஞ்சை காளான்

8. Tissue Repair
மென்தாள் பழுதுநீக்கும் முறை

9. Research laboratory
ஆராய்ச்சி ஆய்வகம்

10. G.W. Forrest
G.W.பார்ரெஸ்ட்

11. Expand ARBICA.
ARBICA – விரிவாக்கம்

12. Avana Amudam
ஆவண அமுதம்.

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer any FIVE questions each in 200 words.

13. Write a history of Archives in Medieval Europe.
இடைக்கால ஐரோப்பாவில் ஆவணக் காப்பக வரலாற்றை பற்றி எழுதுக.

14. Discuss about the organisation of Archives.
ஆவணக்காப்பக அமைப்பு பற்றி விவாதிக்க.

15. Write about Lamination process in Archives.
ஆவணக்காப்பகத்தில் லேமினேஷன் முறை பற்றி எழுதுக.

16. Examine the uses of Archives.

ஆவணக்காப்பகத்தின் பயன்களை ஆராய்க.

17. Explain the difference between Public Archives and Private Archives.

பொது ஆவணக்காப்பகம் மற்றும் தனியார் ஆவணக்காப்பகதிற்கிடையேயான வேறுபாடுகளை விளக்குக.

18. Write a short note on SWARBICA.

SWARBICA பற்றி சிறு குறிப்பு வரைக.

19. Describe about the Indian Historical Records commission.

இந்திய வரலாற்று ஆவணக்குழு பற்றி விவரி.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions each in 500 words.

20. Discuss about the development of Archival Institution of India.

இந்திய ஆவண தொடர்பான நிறுவனங்கள் வளர்ச்சி பற்றி விவாதி.

21. Give an account of classification of Archives.

ஆவணக்காப்பக வகைகளைப் பற்றி தொகுத்து கூறுக.

22. Examine the general methods of preservation of records.

ஆவணங்களை பராமரிக்கும் பொதுவான முறைகளை ஆராய்க.

23. Write an essay on Tamil Nadu Archives.

தமிழ்நாடு ஆவணக்காப்பகம் பற்றி ஒரு கட்டுரை எழுதுக.

24. Describe about the activities of Indian Council of Archives.

இந்திய ஆவண கவுன்சில் (ICA) ன் செயல்பாடுகளைப் பற்றி விவரிக்க.

———————