MAY 2023 **U/ID 22120/UCP3A**

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer any TEN questions, each in 30 words.

1. Scientific Management
அறிவியல்சார் மேலாண்மை

2. Time Study
நேர ஆய்வு

3. Dynamic Approach
மாறும் அணுகுமுறை

4. Public Management
பொது மேலாண்மை

5. Planning
திட்டமிடல்

6. Upward Communication
மேல்நோக்கிய தகவல் தொடர்பு

7. Management by objectives
நோக்க மேலாண்மை

8. Management Information System
மேலாண்மை தகவல் முறைமை

9. Quality Circle
தர சுழற்சி

10. Training
பயிற்சி

11. Higher Level Management
உயர்நிலை மேலாண்மை

12. Private Management
தனியார் மேலாண்மை

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer any FIVE questions, each in 200 words.

13. Explain the meaning of Management.
மேலாண்மையின் பொருள் பற்றி விவரி.

14. Point out the Lower Level Management.
கடைநிலை மேலாண்மை பற்றி குறிப்பிடுக.

15. Discuss the similarities in Private and Government Management.
தனியார் மற்றும் அரசாங்க மேலாண்மையின் ஒற்றுமைத் தன்மைகள் பற்றி விவாதி.

16. What are the characteristics of sound policy making?

திறன்மிகு கொள்கை உருவாக்கத்தின் தன்மைகள் யாவை?

17. Enumerate the characteristics of MBO.

நோக்க மேலாண்மையின் தன்மைகளை விளக்குக.

18. Analyse the importance of Management Information System.

மேலாண்மை தகவல் அமைப்பின் முக்கியத்துவம் பற்றி பகுத்தாய்க.

19. Listout the types of Training.

பயிற்சியின் வகைகளை பட்டியலிடுக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions, each in 500 words.

20. Examine the nature, scope and significance of Management.

மேலாண்மையின் பொருள், பரப்பெல்லை மற்றும் முக்கியத்துவம் பற்றி ஆராய்க.

21. Differentiate the Government and Business sector.

அரசாங்கம் மற்றும் வணிக அமைப்புகளை வேறுபடுத்துக.

22. Analyse the process of Planning.
திட்டமிடுதலின் செயல்முறைகள் பகுத்தாய்க.

23. What are the advantages of MBO?
நோக்க மேலாண்மையின் நன்மைகள் யாவை?

24. Write an essay about Participative Management.
பங்கேற்பு மேலாண்மை பற்றி கட்டுரை எழுதுக.

———————