MAY 2025 **U/ID 22120/UCP3A**

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer any TEN questions each in 30 words.

1. Administration.
   நிர்வாகம்.

2. Lower level management.
   கடைநிலை மேலாண்மை.

3. Private management.
   தனியார் மேலாண்மை.

4. CPM-Expand.
   CPM விரிவாக்கம் தருக.

5. Decision making.
   முடிவெடுத்தல்.

6. Downward communication.
   மேலிருந்து கீழ்நோக்கி வரும் தகவல் தொடர்பு.

7. Management information systems.
   மேலாண்மை தகவல் முறைமை.

8. F.W. Taylor.
F.W. டெய்லர்.

9. Quality circle.
தர வளையம்.

10. Strategic planning.
திறன்மிகு திட்டமிடல்.

11. Management process.
மேலாண்மை செயல்முறை.

12. Government.
அரசாங்கம்.

PART B — (5 × 5 = 25 marks)

Answer any FIVE questions each in 200 words.

13. Explain the meaning of middle level management.
இடைநிலை மேலாண்மையின் அர்த்தத்தை விளக்குக.

14. Define business management.
வணிக மேலாண்மையை வரையறு.

15. Write a note on planning.
திட்டமிடல் பற்றி குறிப்பு எழுதுக.

16. Assess the importance of management by objectives.

நோக்க மேலாண்மையின் முக்கியத்துவத்தை மதிப்பிடுக.

17. Give a brief note on upward communication.

கீழிருந்து மேல் நோக்கி வரும் தகவல் தொடர்பு.

18. Discuss the role of management.

மேலாண்மையின் பங்கை விவாதி.

19. Mention the objectives of management development.

மேலாண்மை வளர்ச்சியின் நோக்கங்களை குறிப்பிடுக.

PART C — (3 × 10 = 30 marks)

Answer any THREE questions each in 500 words.

20. Examine the concept of schools of management thought.

மேலாண்மை சிந்தனை பள்ளிகள் கருத்தியலை ஆராய்க.

21. Describe the powers and functions of government management.

அரசு மேலாண்மையின் அதிகாரங்கள் மற்றும் பணிகளை விவரிக்க.

22. Write an essay about policy making.

கொள்கை உருவாக்கம் பற்றி கட்டுரை எழுதுக.

23. Critically evaluate the significance of management information system.

மேலாண்மை தகவல் முறைமையின் முக்கியத்துவத்தை மதிப்பீடு செய்க.

24. Elucidate the objectives of participative management.

பங்கேற்பு மேலாண்மையின் நோக்கங்களை தெளிவுபடுத்துக.

———————