MAY 2022 **U/ID 32412/UCX1B**

Time : Three hours Maximum : 75 marks

PART A — (10 × 2 = 20 marks)

Answer any TEN questions.

1. What are the qualities of a manager?
மேலாளரின் பண்புகள் யாவை?

2. What are the different levels of management?
மேலாண்மையின் பல்வேறு நிலைகள் யாவை?

3. State the advantages of committee organization.
குழு அமைப்பு முறையின் நன்மைகளை குறிப்பிடுக.

4. Define – authority.
அதிகாரம் என்பதன் இலக்கணம் தருக.

5. What are the elements of directing process?
இயக்குவித்தல் முறையின் மூலக்கூறுகள் யாவை?

6. State the sources of recruitment.
பணியாளர் தேர்வு வழிமுறைகளை குறிப்பிடுக.

7. Define decision making.
முடிவு எடுத்தலின் இலக்கணம் தருக.

8. List out the essentials of coordination function.
ஒருங்கிணைப்பு பணியின் முக்கியத்துவத்தை வரிசைப்படுத்துக.

9. State the modern control devices.
நவீன கட்டுப்படுத்தும் சாதனங்களை குறிப்பிடுக.

10. Mention the steps in planning.
திட்டமிடலின் நிலைகளை குறிப்பிடுக.

11. Compare ethics and value.
நெறிமுறைகள் மற்றும் மதிப்பு ஒப்பிடுக.

12. What is direction?
இயக்குவித்தல் என்றால் என்ன?

PART B — ($5 \times 5 = 25$ marks)

Answer any FIVE questions.

13. State the basic functions of management.
மேலாண்மையின் அடிப்படை பணிகளை குறிப்பிடுக.

14. What are the advantages of scientific management?
விஞ்ஞான மேலாண்மையின் நன்மைகள் யாவை?

15. What are the limitations of planning?
திட்டமிடலின் குறைபாடுகள் யாவை?

16. Explain the factors determining decentralization of authority.

அதிகாரபரவலை நிர்ணயிக்கும் காரணிகளை விவரி.

17. Examine briefly the usual methods of training industrial employees.

தொழிற்சாலை பணியாளர்க்கு நடைமுறையில் உள்ள பயிற்சியின் முறைகளை சுருக்கமாக விவரி.

18. Write the merits and demerits of line and staff organization.

நேர் மற்றும் அலுவலக அமைப்பின் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை எழுதுக.

19. Explain the importance of social responsibility of business.

சமூக பொறுப்பு வியாபாரத்தின் முக்கியத்துவத்தை விளக்குக.

PART C — ($3 \times 10 = 30$ marks)

Answer any THREE questions.

20. Explain the contribution of Henry Fayol to management thought.

ஹென்றிஃபயால் மேலாண்மைக்கு அளித்த பங்களிப்பினை விவரி.

21. Define delegation of authority. Explain its basic principles.

அதிகார ஒப்படைவு என்பதன் இலக்கணம் தருக. அதிகார ஒப்படைவின் அடிப்படை மூலக்கூறுகளை விவரி.

22. Examine the problems involved in decision making.

முடிவு எடுத்தலில் அடங்கியுள்ள பிரச்சனைகளை ஆராய்க.

23. Explain briefly the steps involved in the selection process of an employee.

பணியாளர் தேர்வு முறையில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை சுருக்கமாக விவரி.

24. Discuss the characteristics features of planning.

திட்டமிடலின் சிறப்பியல்புகளை விவரி.

———————